

Принято
на заседании педагогического совета
протокол №8 от 31.05. 2017



Утверждаю
Директор МКОУ Вознесенская СОШ
Сморчкова Т.Н.

приказ № 83-ОД от 31.07. 2017г.

Положение о формах получения образования и формах обучения в МКОУ Вознесенская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.17, ст.44 часть 3, п. 23 ст. 2, п.3 ч.1 ст. 34, п.1 ч.1 ст.43, ч.9 ст. 58, ч.6 ст. 59 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012; Уставом ОУ; на основании приложения к приказу Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрированного в Минюсте РФ 1 октября 2013 г. Регистрационный № 30067).

1.2. Положение определяет формы получения образования и формы обучения:

- в общеобразовательном учреждении (очная, очно-заочная, заочная);
- вне образовательного учреждения (семейное образование, самообразование).

1.3. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Положение рассматривается на педагогическом совете, который устанавливает порядок внесения в него изменений и дополнений, предоставляется на утверждение директору школы.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Форма получения общего образования и форма обучения по общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе отдел образования Лискинского муниципального района.

2.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МКОУ Вознесенская СОШ.

2.4. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.6. По решению педагогического совета и (или) психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) учащимся предоставляется право обучаться в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение, индивидуальное обучение больных детей на дому) в пределах осваиваемых общеобразовательных программ.

2.7. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена общеобразовательным учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

2.8. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется общеобразовательным учреждением.

2.9. Общеобразовательное учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ для организации индивидуального обучения больных детей на дому, профильного обучения, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

2.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств обеспечивающих освоение учащимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их мест нахождения.

2.11. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются соответствующим локальным актом МКОУ Вознесенская СОШ.

2.12. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.13. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

2.14. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.15. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.16. Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

3.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и

другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения.

3.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию.

Система оценок текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом.

3.6. Учащиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в дневном общеобразовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.2. Для учащихся в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.

4.3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса общеобразовательного учреждения.

4.4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачёты (экзамены).

4.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме общеобразовательное учреждение предоставляет учащемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;
- учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень тем для проведения зачётов;
- расписание консультаций, зачётов (экзаменов).

4.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

4.7. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачётов (устных, письменных или комбинированных) по конкретным темам учебного курса.

4.8. Зачёту обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачёта оформляются соответствующим протоколом, полученная отметка заносится в классный журнал.

4.9. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учётом результатов выполненных работ и зачётов (экзаменов) по предмету.

5. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

5.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов

общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

5.2. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей);
- согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;
- индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными адресами и телефонами.

5.4. Получение общего образования в очно-заочной форме реализуется через обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

5.5. ИУП - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и индивидуальных потребностей конкретного обучающегося.

5.6. Организация образовательного процесса на основе ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило, на уровне среднего общего образования.

5.7. Для организации обучения по ИУП в общеобразовательной организации необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

5.8. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки ИУП.

5.9. ИУП в полной мере должны соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым к учебным планам.

5.10. Общая величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в ИУП не должна расходиться с величиной недельной образовательной нагрузки по соответствующему классу в учебном плане общеобразовательной организации.

5.11. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

5.12. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах безотносительно к дням недели выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

5.13. Уроки, на которых присутствуют все обучающиеся, распределяются на 3, 4, 5; уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся, - на 1, 2, 6.

5.14. На этапе внедрения ИУП образовательной организации с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося содержание каждого предмета разбивается на учебные модули и их изучение завершается зачетной или контрольной работой.

5.15. Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в документе, форма которого утверждена локальным актом образовательной организации.

5.16. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.

6. Организация получения общего образования в форме семейного образования

6.1. Семейное образование – форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

6.2. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям), которые информируют в письменной форме администрацию общеобразовательного учреждения о выборе семейной формы обучения своего ребёнка.

6.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

6.4. Перейти на семейную форму получения образования учащиеся могут на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

6.5. Учащиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательном учреждении.

6.6. Проведение промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

6.7. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подаётся не позднее, чем за три месяца до её начала.

6.8. Перевод учащегося в форме семейного образования в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

6.9. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательном учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7. Организация получения общего образования в форме самообразования

7.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. Учащиеся общеобразовательных учреждений, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательном учреждении.

7.3. Перейти на форму самообразования учащиеся могут на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения по заявлению совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.4. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Данное решение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения на основании заявления совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.5. Проведение промежуточной аттестации учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

7.6. Учащиеся, указанные в п. 7.2. настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению

ОБРАЗЕЦ

(для родителей детей, не завершивших основное общее образование)

В _____

Адрес: _____

Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего <1> _____

Ф.И.О. ребенка _____ (... г.р.)

место проживания: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" информирую, что на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона нами как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

Ф.И.О. ребенка
_____ (... г.р.) выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Ф.И.О.)

<1> Для опекунов и попечителей - вместо "родителя" пишем "законного представителя".

ОБРАЗЕЦ

(для родителей детей, не завершивших основное общее образование)

В _____

Адрес: _____

Ф.И.О. родителя, родителя несовершеннолетнего <2>

Ф.И.О. ребенка _____ (... г.р.)

место проживания: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И
ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Настоящим я,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" информирую, что на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона нами как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.) определена для него(нее) форма получения общего образования в форме семейного образования.

Настоящим я, _____ (... г.р.),

Ф.И.О. ребенка

информирую, что на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" мною была по согласованию с моими родителями выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Ф.И.О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Ф.И.О. ребенка)

<2> Для опекунов и попечителей - вместо "родителя" пишем "законного представителя".

ОБРАЗЕЦ

Руководителю _____

Ф.И.О. руководителя

Адрес: _____

Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего <3>

Ф.И.О. ребенка _____ (... г.р.)
место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

____.____.____ г. в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3 <4>, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка _____ (... г.р.)

Ф.И.О. ребенка

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: ____.

Подпись: _____ (Ф.И.О. родителя)

<3> Для опекунов и попечителей - вместо "родителя" пишем "законного представителя".

<4> В случае ребенка, получающего среднее общее образование, вместо "ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3" пишем "ст. 34 ч. 1 п. 1".

ОБРАЗЕЦ

Справка
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

Ф.И.О. прошедшего промежуточную аттестацию
в _____
полное наименование образовательного учреждения
в соответствии с Уставом
_____,
расположенном по адресу

юридический адрес образовательного учреждения
_____,
в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета (указать)	Оценка (расшифровка)
1.			
2.			

_____ в _____ класс ____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

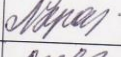
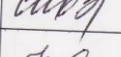
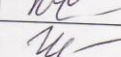
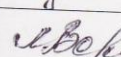
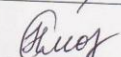
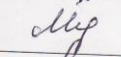
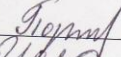
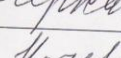
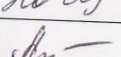
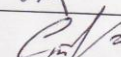
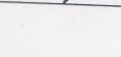
Директор общеобразовательной организации

(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

С положением о формах получения образования и формах обучения
в МКОУ Вознесенская СОШ ознакомлены
на педагогическом совете 31.05.2017, протокол №8

№	Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Подпись
1	Сморчкова Татьяна Николаевна	Директор	31.05.2017	
2	Красикова Лариса Георгиевна	Зам. по УВР	31.05.2017	
3	Зязина Светлана Ивановна	Зам. по ВР	31.05.2017	
4	Строгонова Надежда Павловна	Учитель	31.05.2017	
5	Гусева Галина Ивановна	Учитель	31.05.2017	
6	Воронина Людмила Ивановна	Учитель	31.05.2017	
7	Сморчкова Наталья Яковлевна	Учитель	31.05.2017	
8	Михайлова Татьяна Леонидовна	Учитель	31.05.2017	
9	Сохнышева Ирина Викторовна	Учитель	31.05.2017	
10	Портнов Сергей Александрович	Учитель	31.05.2017	
11	Черкасова Галина Дмитриевна	Учитель	31.05.2017	
12	Ночёвкина Ольга Серафимовна	Учитель	31.05.2017	
13	Стикина Антонина Николаевна	Учитель	31.05.2017	
14	Строгонов Владислав Николаевич	Учитель	31.05.2017	